

入札情報

名護市産業支援センター管理委託業務における

公募型入札の実施要領について

名護市産業支援センターでは、施設の業務効率化及び利用者へのサービスの維持向上を目的に、施設の管理業務を業務委託することとし、受託者の選定を次のとおり公募型プロポーザル方式により行います。

1 業務概要

(1) 業務名

名護市産業支援センター管理委託業務

(2) 委託期間

平成31年4月1日～平成32年3月31日

(3) 業務内容

「名護市産業支援センター業務公募型プロポーザル実施要領」及び「名護市産業支援センター業務委託仕様書」をご覧ください。

- ① 清掃業務
- ② マット業務
- ③ 建築物環境衛生管理業務
- ④ 衛生管理
- ⑤ 空調
- ⑥ 警備

(4) 業務場所

名護市産業支援センター(名護市大中一丁目19番24号)

2 入札に参加する者に必要な資格

参加申込みをするに当たっては、次に掲げる全ての要件を満たした者であること。

1. 名護市商工会会員である。
2. 法人市町村税を完納しており、労働保険、社会保険加入している者
3. 名護市から指名停止の措置を受けていない者
4. 暴力団(名護市暴力団排除条例第9条に規定する暴力団をいう。)又はその構成員の統治下でないもの

3 入札実施要領等の配付

(1) 配付期間

平成30年11月1日(木)～11月22日(木)

(2) 配付場所

名護市大中一丁目19番24号

名護市商工会

電話 (0980)52-4243

(3) 配付書類

- ・ ア 名護市産業支援センター業務管理委託公募型入札実施要領
- ・ イ 参加申請書
- ・ ウ 名護市産業支援センター業務管理委託仕様書

※名護市商工会ホームページにてダウンロード可能

URL: <http://www.nago.or.jp>

4 入札参加に伴う提出物等

(1) 提出物

- ・ ア 参加申請書
- ・ イ 見積書
- ・ ウ 財務関係書類(貸借対照表、損益計算書)直近2年間分(前回入札に参加した業者は直近1年分)
- ・ エ 法人市町村税に未納がないことの証明書
- ・ オ 労働保険料及び社会保険料に未納がないことの証明書
- ・ カ 印鑑証明書(初回のみ)

(2) 提出部数

正本 1部 副本 2部(副本は複写可)

A4ファイルにて提出(見出し、インデックス等で製本すること)

(3) 提出期限

平成30年11月30日午後5時まで(必着)

(4) 提出先

〒905-0017 沖縄県名護市大中一丁目19番24号

1. 名護市商工会 名護市産業支援センター施設管理(担当:知花、小牧)
2. 電話 (0980)52-4243

5 選定結果

1. ホームページにて掲載します。

6 問合せ先

- 沖縄県名護市大中一丁目19番24号
- 名護市商工会 名護市産業支援センター施設管理(担当:知花、小牧)
- 電話 (0980)52-4243 FAX(0980)53-7204