

# 入札情報

## 名護市産業支援センター管理委託業務における

### 公募型入札の実施要領について

名護市産業支援センターでは、施設の業務効率化及び利用者へのサービスの維持向上を目的に、施設の管理業務を業務委託することとし、受託者の選定を次のとおり公募型プロポーザル方式により行います。

#### 1 業務概要

##### (1) 業務名

名護市産業支援センター管理委託業務

##### (2) 委託期間

令和6年4月1日～令和7年3月31日

##### (3) 業務内容

「名護市産業支援センター業務公募型プロポーザル実施要領」及び「名護市産業支援センター業務委託仕様書」をご覧ください。

- ① 清掃業務
- ② マット業務
- ③ 建築物環境衛生管理業務
- ④ 衛生管理
- ⑤ 空調
- ⑥ 警備
- ⑦ 消防施設点検

##### (4) 業務場所

名護市産業支援センター(名護市大中一丁目19番24号)

#### 2 入札に参加する者に必要な資格

参加申込みをするに当たっては、次に掲げる全ての要件を満たした者であること。

1. 法人市町村税を完納しており、労働保険、社会保険加入している者
2. 名護市から指名停止の措置を受けていない者
3. 暴力団(名護市暴力団排除条例第9条に規定する暴力団をいう。)又はその構成員の統治下でないもの

#### 3 入札実施要領等の配付

##### (1) 配付期間

令和5年12月12日(火)～12月28日(木)

##### (2) 配付場所

名護市大中一丁目19番24号

名護市商工会

電話 (0980)52-4243

### (3) 配付書類

- ア 名護市産業支援センター業務管理委託公募型入札実施要領
- イ 参加申請書
- ウ 名護市産業支援センター業務管理委託仕様書

※名護市商工会ホームページにてダウンロード可能

URL: <http://www.nago.or.jp>

## 4 入札参加に伴う提出物等

### (1) 提出物

- ア 参加申請書
- イ 見積書
- ウ 財務関係書類(貸借対照表、損益計算書)直近2年間分(前回入札に参加した業者は直近1年分)
- エ 法人市町村税に未納がないことの証明書
- オ 労働保険料及び社会保険料に未納がないことの証明書
- カ 印鑑証明書(初回のみ)

### (2) 提出部数

正本 1部

A4ファイルにて提出(見出し、インデックス等で製本すること)

### (3) 提出期限

令和5年12月28日(木)午後5時まで(必着)

### (4) 提出先

〒905-0017 沖縄県名護市大中一丁目19番24号

1. 名護市商工会 名護市産業支援センター施設管理(担当:杉本、岸本)
2. 電話 (0980)52-4243

## 5選定結果

1. ホームページにて掲載します。

## 6 問合せ先

- 沖縄県名護市大中一丁目19番24号
- 名護市商工会 名護市産業支援センター施設管理(担当:杉本・岸本)
- 電話 (0980)52-4243 FAX(0980)53-7204