

令和8年度施設清掃業務委託仕様書

1. 対象物件

(1)所在地:名護市大中一丁目 19 番 24 号

①名 称:名護市産業支援センター

②構 造:鉄筋コンクリート造(一部プレストレストコンクリート造)7階建

③敷地面積: 2774.85 m²

④建築面積: 1323.75 m²

⑤延床面積: 5601.86 m²

⑥付帯施設:駐車場及びその他工作物等

2. 期間

・令和8年4月1日～令和9年3月31日

3. 実施体制

(1)実 施 日:月～金

(2)実施時間:8:30～17:00 の間

4. 業務内容

(1)共通事項

①作業の実施日時、実施方法は委託者と協議の上決定すること

②作業報告書、実施報告書は遅滞なく委託者へ2部提出すること。また、その他関係機

関への提出書類を作成すること

※実施後1週間以内に提出すること

※必要に応じて写真を添付すること

③県が発行する建築物環境衛生総合管理業に登録しているもの(登録証添付)又は、清掃作業監督者(資格証添付)がいること、又はビルクリーニング技能検定合格者(資格証添付)がいること、及び清掃作業従事者には研修を受けさせていること(修了証添付)

④作業中に異常及び不良・故障箇所を発見した場合、委託者へ報告すること

(2)共有スペース清掃(面積 1,315.404 m²)

①日常清掃(月～金)

1)1階インエントランスガラス清掃

2)1 階床石面の清掃(除塵、モップがけ)

3)1・2・3・4・5・6階のカーペット清掃(床面除塵、シミ取り)

4)7階リフレッシュルーム清掃(フローリングの除塵と拭きあげ及びシューズマークの消し取り、テーブル、イス、ブラインドの拭きあげ・ガラス拭き上げ、巡回清掃)

5)7階自販機コーナー清掃(床面の除塵、モップがけ、シューズマークの消し取り)

6)トイレ清掃(1日1回)

・トイレ床面の除塵、拭きあげ及びシューズマークの消し取り

・便器の洗浄、尿石除去、拭きあげ

・洗面台の洗浄と拭きあげ

・鏡面の拭きあげ

・ドア、ドアノブの拭きあげ

・個室内壁の拭きあげ

・ウォシュレットノズル洗浄

・ハンドドライヤーの拭きあげ、フィルター清掃

- ・トイレトーパー、ハンドソープ、消毒液補充

7)給湯室清掃(各階)(1日1回)

- ・床面の除塵と拭きあげ及びシューズマークの消し取り
- ・流し台の洗浄と拭きあげ
- ・電磁調理器、換気扇の拭きあげ
- ・排水口、三角コーナーの水きり袋補充
- ・ハンドソープ、食器用洗剤の補充

8)内階段の清掃(各階)

- ・掃き掃除、モップがけ及びシューズマークの消し取り
- ・壁面、手すりの拭きあげ

9)廊下壁面とエレベーター周りの清掃(各階)(除塵、拭きあげ)

10)出入口等のマットの清掃(各階)

11)出入口ドアの拭きあげ(各階)

12)ロビーチェアー、ベンチの除塵、シミ取り

13)エレベーター内清掃(鏡面、壁面、ボタン部分の拭きあげ、マットの除塵)

14)建物外周、玄関ピロティ、駐車場清掃

15)ごみ収集所清掃(掃き掃除、水流し)

16)吸殻回収、ゴミの回収と分別

- ・館内設置のくず入れ、流し台の生ゴミ等を回収・分別
- ・喫煙所灰皿の吸殻回収

※吸殻、生ゴミは1日3回点検

18)その他必要と認められる事項

②日常清掃(週 1 回)

1)テラスの清掃(2・3・4・5・7階)

- ・掃き掃除、モップがけ
- ・手すりの拭きあげ、錆落とし

2)外階段の清掃(各階)

- ・掃き掃除
- ・手すりの拭きあげ、錆落とし

3)1階傘立て拭きあげ

4)消火栓、消火器の拭きあげ

③定期清掃

1)1階床石面の洗浄	年 6 回
2)1・2・3・4・5・6階のカーペットスチーム洗浄	年 2 回
3)7階リフレッシュルームフローリングワックス塗布	年 3 回
4)内階段ワックス塗布	年 12 回
5)7 階販売機コーナーワックス塗布	年 12 回
6)給湯室ワックス塗布	年 12 回
7)トイレ化粧室ワックス塗布	年 12 回
8)全館ガラス清掃(外側)	年 2 回
9)管理室の清掃(カーペット、ガラス、壁等)	月 3 回
10)内階段踊り場壁面上部の清掃	月1回
11)支援センター外壁清掃	月1回

4・報告書作成

(1)清掃日報の提出

(2)各階の消耗品(トイレtpーパー等)使用量の報告書の提出

(3)不具合箇所、破損箇所、クレームの報告書の提出

5. その他

(1)不具合等により、要請があった場合は直ちに、作業員を派遣し、対応すること

(2)指定管理者が必要と認めた軽微な作業について、契約の範囲内で実施すること

(3)本仕様に定めのない事項については、協議のうえ決定する。